



Ville centre d'un bassin d'emploi de 50 000 habitants situé au carrefour de trois départements, Villefranche-de-Rouergue bénéficie de la proximité des villes d'Albi, Cahors, Montauban et Rodez. Elle s'appuie sur une offre de logements attractive et sur de nombreux équipements et services facilement accessibles et appréciés par les familles. Elle se caractérise également par des entreprises innovantes et par la vitalité de son tissu associatif.

Classée Grand Site Touristique d'Occitanie, Ville et Pays d'Art et d'Histoire labellisée 3 Fleurs, Villefranche est une sous-préfecture à taille humaine de 12 000 habitants. Elle offre un cadre de vie recherché, où les belles pierres cohabitent avec une nature préservée de part et d'autre de sa rivière, l'Aveyron.

Au sein d'une collectivité forte de 200 agents ayant à cœur de moderniser l'action publique, nous vous proposons de participer au projet municipal de développement de la ville.

La mairie de Villefranche de Rouergue recrute par voie contractuelle

Animateur(trice) périscolaire et extrascolaire à temps non-complet (25h00/semaine)

Adjoint d'animation (Catégorie C)

Positionnement :

Animateur/animateur sur les temps périscolaires dans les écoles maternelles et élémentaires les jours d'école et les mercredis et pour ses ALSH (Activités de Loisirs Sans Hébergement) durant les vacances scolaires. Travail en équipe sous l'autorité du responsable du service enfance et du directeur de l'accueil de loisirs.

Missions :

- Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs adressées à des enfants, dans le cadre du Projet Educatif Territorial et du projet pédagogique de l'accueil de loisirs.

- Assurer la sécurité physique, morale et affective des mineurs :
 - Aménager des espaces en fonction des animations proposées et des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité
 - Participer aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
 - Être médiateur au sein du groupe d'enfants : gérer les conflits, garantir le respect des règles de vie, être à l'écoute des enfants tout en facilitant les échanges et le partage
 - Assurer des relations harmonieuses avec les parents et les enfants
 - Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques
 - Proposer et adapter les animations en lien avec le projet pédagogique de la structure
 - Préparer, mettre en œuvre et réaliser les animations
 - Accompagner, réaliser et évaluer les projets des enfants
 - Animer chaque temps d'animation auprès des enfants

- Participer au fonctionnement des accueils périscolaires et extrascolaires et enrichir la vie de l'équipe d'animation :
 - Participer activement aux réunions d'équipe, apporter ses connaissances et ses savoirs
 - Partager les informations en votre possession avec l'équipe et rendre compte à sa hiérarchie de toutes les situations particulières (fonctionnement, enfants, familles, partenaires.)
 - Entretenir des relations quotidiennes et courtoises avec les collègues, les partenaires et les usagers
 - Utiliser de façon pertinente le matériel et les équipements de l'accueil
 - Participer au rangement et à l'entretien des locaux
 - Participer à des actions de formation

Profil :

Vous avez un diplôme BAFA ou CAP AEPE (requis obligatoire), BAFD ou BPJEPS.

SAVOIR-FAIRE

Vous connaissez la réglementation relative à l'organisation d'un ACM et à la mise en œuvre d'activités.

Vous êtes polyvalent dans la proposition d'activités variées.

Vous connaissez le public et de l'environnement d'accueil.

Vous avez des compétences organisationnelles et relationnelles avec les différents publics et interlocuteurs (familles, institution, partenaires).

SAVOIR-ETRE

Vous savez faire preuve d'initiative, d'adaptation et d'anticipation

Vous êtes autonome et réactif

Vous avez le sens du travail en équipe

Vous respectez le devoir de réserve et le principe de discrétion professionnelle

Poste à temps non-complet (heures annualisées).

Travail ponctuel en soirée ou le weekend.

Temps de travail discontinu (coupure dans la journée) pendant les périodes scolaires.

Contrat à durée déterminée, renouvelable.

Poste à pourvoir au 1er août 2026.

Merci d'adresser votre lettre de motivation, votre CV détaillé au service ressources humaines par courriel à : recrutement@villefranchederouergue.fr

Pour toute information complémentaire, merci de contacter Virginie COURONNE, Responsable du service enfance, au 05 65 45 91 26 ou par courriel à : v.couronne@villefranchederouergue.fr